

Согласовано
Директор ОАО «Советская Сибирь»
по производству

_____ Круш В.В.

Утверждаю
Генеральный директор
ОАО «Советская Сибирь»
_____ Корягин В.А.

Согласовано
Директор по экономике
ОАО «Советская Сибирь»

_____ Сопин А.Н.

**Технические условия
печати полиграфической продукции
в ОАО «Советская Сибирь»
(введены в действие с 1 января 2006 года)**

Технические требования, предъявляемые к материалам для производства периодических изданий в ОАО «Советская Сибирь»

1. Общее

Материалы в работу принимаются в электронном виде. Передача данных осуществляется на сменных носителях или с использованием FTP ресурсов. Ручной монтаж фотоформ для изданий не предусмотрен. Внесение правок и изменений по просьбе заказчика в предоставляемые материалы не производится, ни в файлах, ни на фотоформах. Технология производства не предполагает наличие макета издания, но если у редакции имеется возможность помимо электронной копии предоставлять в типографию макет, то он поможет снять типографии ряд вопросов.

2. Порядок передачи и приема материалов

- 2.1 Заказчик передает, а Исполнитель принимает и подтверждает получение, материалов для проверки. На этом этапе материалы еще не являются принятыми в производство.
- 2.2 Принятыми в производство - пригодными считаются материалы полностью прошедшие аппаратный контроль и визуальную проверку. Информация о результатах проверки предоставляется после ее завершения.
- 2.3 Проверка предоставленных материалов производится Исполнителем в соответствии с графиком производства издания, в процессе выполнения заказа. Время начала и окончания проверки уточняется при сдаче материалов у администратора репроцентра или дежурного оператора, выполняющего заказ. При необходимости установления иных сроков проверки, график выполнения этих работ должен быть согласован Заказчиком заранее, в коммерческом и производственном отделах Исполнителя.
- 2.4 Для получения информации о результатах проверки можно использовать один из предоставляемых каналов связи:
 - тел. 8-383-314-67-21 (администратор репроцентра) ICQ 271-194-164
 - тел. 8-383-314-64-80 (дежурный мастер репроцентра)
 - тел. 8-383-314-64-80 (операторы ФНА/СТР репроцентра) ICQ 257-810-371

3. Типы электронных носителей и форматы электронных документов, принимаемых в производство

- 3.1 Компакт-диски CD-R, CD-RW или DVD.
- 3.2 Устройства, поддерживающие USB, при наличии драйверов к ним.
- 3.3 Жесткие диски – (не желательны).
- 3.4 Форматы принимаемых файлов.
 - *.pdf – (композитный). Версия 1.3
 - *.ps – не цветоделенный (композитный). Level 1,2,3
 - *.ps – цветоделенный (сепарированный). Level 1,2,3
- 3.5 Материалы для производства продукции с использованием СТР технологии, должны быть предоставлены в формате *.pdf , *.ps (композит-полноцветный), в исключительных случаях после согласования с репроцентром ОАО Советская Сибирь, возможно использование формата *.pdf , *.ps (сепарированный), выполнение данного условия необходимо для повышения качества продукции, ускорения передачи и обработки данных, а также процесса изготовления изданий. Файлы можно предоставлять как в не запакованном виде, так и в виде архивов: *.zip, *.rar, *.arj. Самораспаковывающиеся архивы в работу не принимаются. В одном архиве должен быть один файл, а имя архива должно совпадать с именем архивируемого файла.

4. Обозначение файлов

Имя файла должно быть уникальным. Пример: **Pravda_038_02_cmyk.ps**, где **Pravda** – название издания, **038** – номер выпуска издания, **02** – сквозной номер страницы в издании, **cmyk** – триадная краска или **Black** – черная краска или **Black + 235** – черная краска + второй цвет по каталогу Pantone. В имени файла необходимо использовать только латинские символы и буквы. Количество страниц в одном файле необходимо согласовать в Репроцентре.

В случае необходимости замены фрагмента или всего издания, передачу новых файлов согласуйте с дежурным оператором, тел. (383) 314-64-80, 314-67-21. В обозначение нового файла необходимо добавить индекс «**new**».

5. Передача данных по FTP

При подписании договора на производство периодического издания редакции присваивается логин с паролем. Время сдачи материала в работу по FTP фиксируется при получении последнего файла. Для доступа к FTP-серверам ОАО «СОВЕТСКАЯ СИБИРЬ» Клиенту выдается:

- user - имя пользователя: _____
- password - пароль пользователя: _____

Доступ к FTP-серверам, при наличии имени и пароля, возможен по следующим адресам:

1. ftp.sovsib.ru или 212.176.40.21
2. ftp2.sovsib.ru или 87.241.197.5
3. ftp3.sovsib.ru или 81.176.33.5

Удаление переданных ранее данных с FTP сервера ОАО Советская Сибирь производится заказчиком перед началом передачи материалов для следующего выпуска издания. Для исключения случайного использования материалов предыдущих выпусков изданий и возникновения конфликтных ситуаций.

6. Размеры газетных полос

При верстке полос следует принимать во внимание **формат издания и максимальное запечатываемое поле издания** для печатной машины, на которой будет производиться печать (см. Технологические карты верстки соответствующего оборудования).

Полоса набора (верстка) должна быть в пределах максимального запечатываемого поля. Если верстка полосы издания выходит за максимальное запечатываемое поле, ответственность за «пропечатку» несет редакция.

Электронные документы (файлы) должны быть сформированы на страницах, размеры которых точно соответствуют формату издания.

Окончательный вариант документа (файл), принимаемый в производство, должен содержать технологические метки Crop Marks – метки, обозначающие формат издания, автоматически формируемые программами верстки. Наличие других служебных меток допустимо, но не обязательно.

При создании файла печати - PS или PDF, формат вывода (печати) полосы должен быть равен формату издания +10 мм с каждой стороны для обрезных (габаритных) меток, которые должны располагаться за границами формата издания на расстоянии 3 мм.

При создании «файла печати» необходимо использовать опцию автоматического центрирования на листе.

Изображение должно быть прямым (не зеркальным).

Все PS и PDF файлы, содержащие полосы одного издания должны иметь одинаковую (вертикальную или горизонтальную) ориентацию.

7. Считаются не пригодными для производства и не принимаются в работу

- 7.1 Файлы, в которые не включены используемые в них шрифты
- 7.2 Файлы, не содержащие технологических меток (crop marks)
- 7.3 Материалы при несоответствии формата издания и размеров, обозначенных в файлах технологическими метками.
- 7.4 Файлы, не центрированные на печатном листе
- 7.5 Файлы, в которых используются цветовые модели отличные от CMYK, и Grayscale
- 7.6 Файлы, содержащие цветовые профили (ICC profiles)
- 7.7 Файлы, в которых используются названия красок не соответствующие каталогам Pantone
- 7.8 Файлы для черно-белой печати, и предварительно цветоделенные файлы, если они содержат цветные объекты
- 7.9 Файлы, содержащие изображения «низкого разрешения» пункт **8.14**

8. Общие рекомендации.

Отклонения от общих рекомендаций не препятствуют воспроизведению содержимого файлов на бумажных носителях, но могут влиять на качество готовой продукции. Исполнитель не проводит контроль их соблюдения Заказчиком и не несет ответственность за вызванное этими отклонениями снижение качества продукции.

- 8.1** Не рекомендуется использование текста менее 6 pt.
- 8.2** Черный текст размером менее 12 pt рекомендуется печатать «без выворотки».
- 8.3** Шрифт менее 10-12 pt должен состоять из одного цвета (краски).
- 8.4** Выворотка под шрифт менее 12-14 pt должна состоять из одного цвета (краски).
- 8.5** Толщина линий должна быть не менее 0,5 pt, минимальная толщина негативных линий (выворотки) 1 pt, при этом линия должна состоять из одного цвета (краски).
- 8.6** Все используемые шрифты должны быть полностью включены в PS, PDF файл. Если есть сомнение в шрифте – можно сделать тестовую работу со всеми используемыми шрифтами и принести ее для проверки. Предпочтительно использование Adobe PS Type1 шрифтов. При работе под Windows убедитесь в том, что имена PS и TrueType шрифтов не совпадают, в противном случае результат непредсказуем. Можно пользоваться TrueType, или PS шрифтами, но лучше не смешивать их в публикации.
- 8.7** Не рекомендуется использование системных шрифтов и «семейств» Times, и Arial.
Помните, что импортированные EPS элементы также могут содержать шрифты. Если редакция работает в графических редакторах типа CorelDraw, Freehand, Adobe Illustrator перед подготовкой файла печати лучше перевести шрифты в кривые.
- 8.8** Любые импортированные элементы, использованные в публикации, должны быть либо в EPS (без JPEG компрессии, Halftone Screen, Transfer Function), либо TIFF формате. Не используйте TIFF с LZW компрессией.
Внимание! Недопустима вставка элементов в верстку через Clipboard.
- 8.9** Необходимо внимательно следить за таким параметром, как overprint – knockout, т.к. неправильная установка этого параметра может привести к искажению цвета элемента или его отсутствию на пленках.
- 8.10** Недопустимо использовать линии с атрибутом Hairline, так как на выводных устройствах они соответствуют минимально возможной толщине линии 0,01-0,03 мм.
- 8.11** Все растровые изображения должны быть повернуты, отмасштабированы и обрезаны в программе для обработки растровых изображений перед размещением их в публикации.
- 8.12** При использовании эффектов (фильтров) для изображений (тень, прозрачность, линза и т.п.) в программах векторной графики следует перед созданием *.eps, *.ps, *.pdf файлов объединять объекты, для которых они применялись, в единое битовое изображение. Рекомендуем для реализации эффектов пользоваться программами для растровой графики.
- 8.13** Разрешение «растровых» изображений, помещенных в Вашу публикацию, должно быть в 2 раза выше линейности вывода, например: при линейности вывода 100 lpi изображение должно иметь разрешение min 200 dpi. Для «monochrome bitmap» - однобитной графики, рекомендуемые значения 1200-2400 dpi в зависимости линейности печати. Применяемая линейность вывода определяется качеством используемой бумаги и возможностями печатной машины:

Листовая печать:

- мелованная глянцевая бумага: до 175 lpi (70 л/см)
- мелованная матовая, немелованная (офсетная) бумага: до 150 lpi (60 л/см)

Ротационная печать:

- газетная бумага: 100 lpi (40 л/см)
- офсетная бумага: 120 lpi (48 л/см)

- 8.14** Максимальный суммарный объем красок в изображениях должен составлять:

Листовая печать:

- немелованная (офсетная) бумага – не более 260%
- мелованная матовая бумага – не более 300%
- мелованная глянцевая весом до 70 г/м² – не более 300%
- мелованная глянцевая бумага весом от 70 г/м² – не более 340%

Ротационная печать:

- газетная бумага – не более 240%
- офсетная бумага – не более 240%

8.15 Параметры полноцветной печати на печатном агрегате Rondoset-170

Тоновый диапазон от 8 до 75%.

Точность приводки, не более 0,25 мм.

Отклонение оптической плотности 100% плашки от нормы, не более 20%

Отклонения от этих параметров необходимо согласовать с технологом ОАО “Советская Сибирь”.

Заявка на печать периодических изданий (газет, журналов) и экспедирование СМИ

Наименование и номер издания

Спецификация печати издания по тетрадам:

Номер тетради	Кол-во полос	Красочность (Pantone)	Номера полос в тетради	Бумага (формат / производитель)	Плотность бумаги	Сдача файлов (дата, время)

Вид скрепления издания: Шитье металл. скобами / Обрезка с 3-х сторон без скоб / Клеевое скрепление
 Отгрузка*: через склад / экспедирование

Дата выхода издания	
Тираж	
Формат	
Общая полосность (с обложкой/без обложки)	
Стандарт пачки	
Дополнительная вкладка (другие издания)	
Упаковка	Макулатура, крафт, ТУ (Нужное обвести)
Срок действия доверенности	
Обрезка*	
Разбор*	
Фальцовка*	
Перефальцовка*	
Комплектация (всего или части тиража)*	
Вкладка (тетради)*	
Подборка (тетради)*	
Маркировка пачек (ярлыки)*	ДА НЕТ (Нужное обвести)
Дополнительная обвязка*	ДА НЕТ (Нужное обвести)
Срок поступления в ЦЭГ(из ПБЦ, офсет, Вояж, др.)*	
Транспорт (принадлежность а/м)*	
Время прибытия а/м в ЦЭГ*	
Маршрут следования*	
Отгрузка силами ЦЭГ*	ДА НЕТ (Нужное обвести)
Другая дополнительная информация*	

* Заполняется менеджером

№ п/п	Наименование организации (получателя)	Кол-во экз.	Кол-во станд. пачек	Остаток экз.	Дата выдачи (отгрузка)	Время выдачи (отгрузки)	Тип упаковки	Дополнительная вкладка	Тариф
1	СА «Экспресс»								
2	Почта России								
3	АРПИ-Сибирь								
4	Редакция								
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

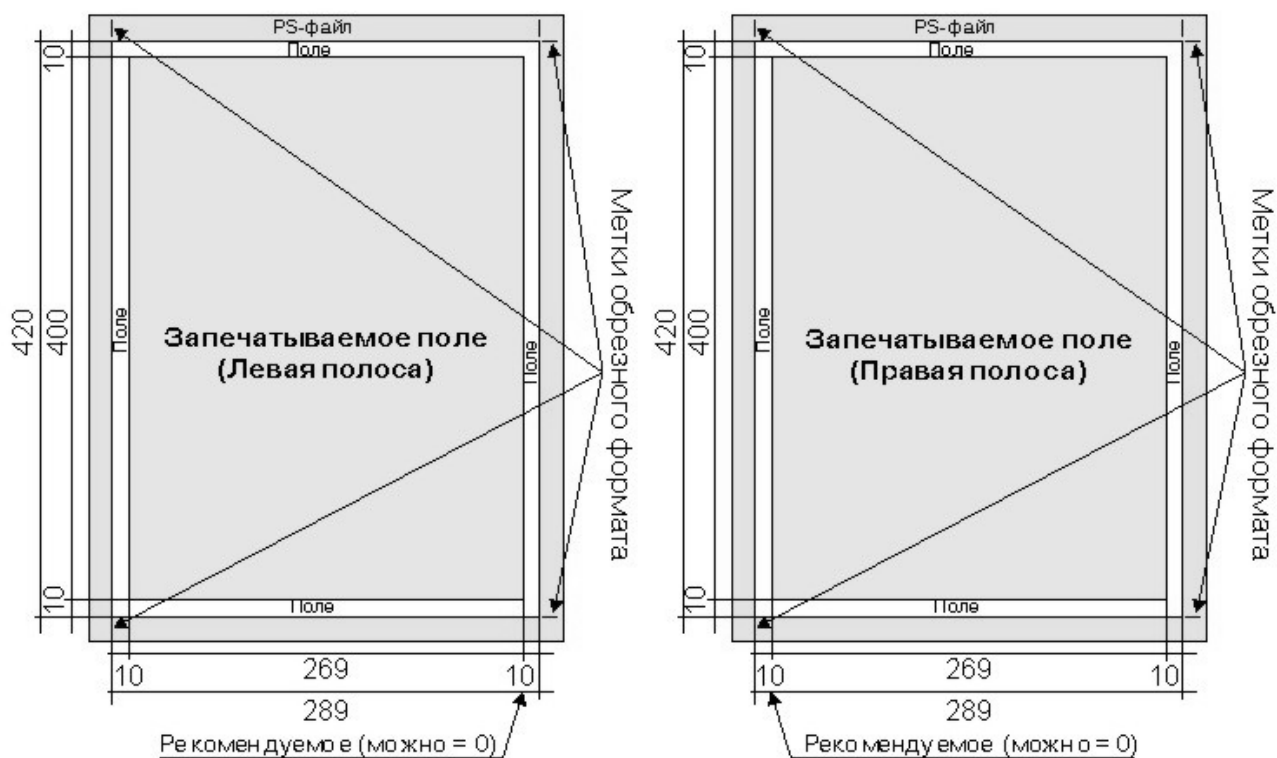
Подпись сотрудника коммерческого отдела _____
 Подпись сотрудника ЦЭГ _____

Редактор (директор) _____

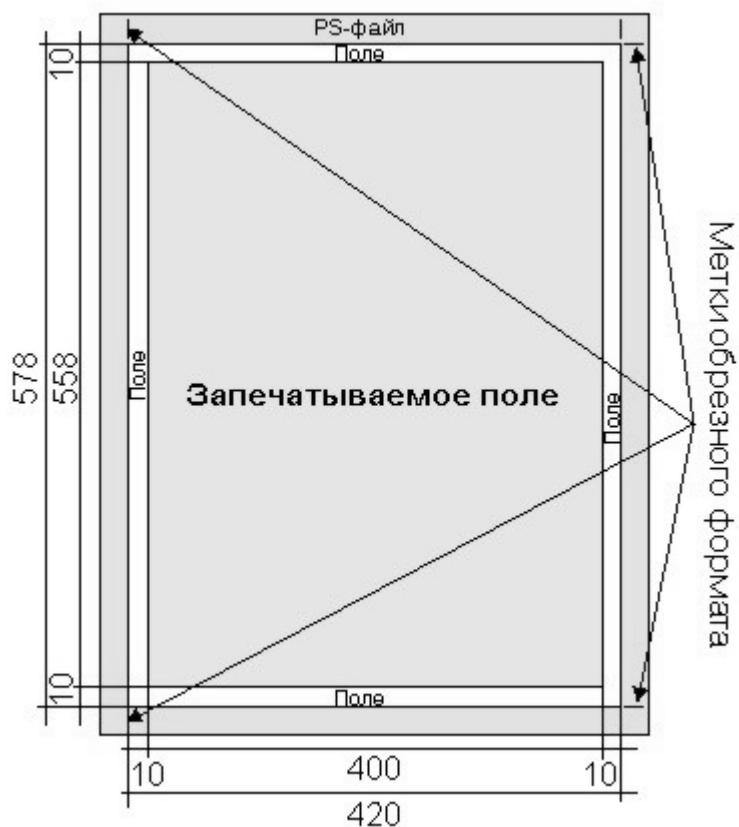
Печатная машина UNISET-70

Технологическая карта верстки при печати газет на печатной машине UNISSET-70

Печать с ролей 840 и 420 мм
Условный формат А3 (обрезной формат 420x289 мм)



Печать с ролей 840 и 420 мм
Условный формат А2 (обрезной формат 578x420 мм)



Технологическая карта верстки при печати газет и журналов на печатной машине UNISSET-70

Печать с роля 700 мм
Условный формат А3 (обрезной формат 350x289 мм)



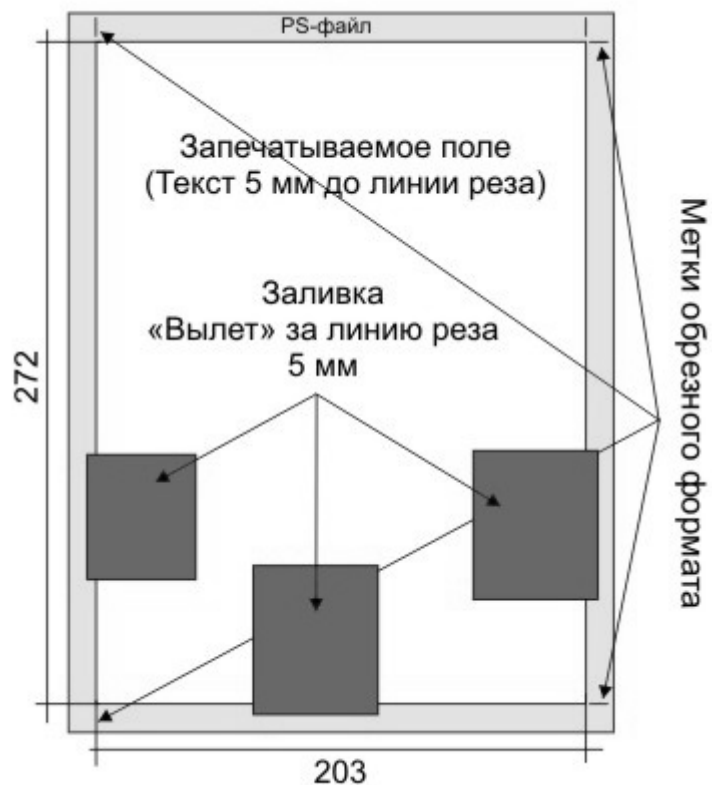
Метки обрезного формата



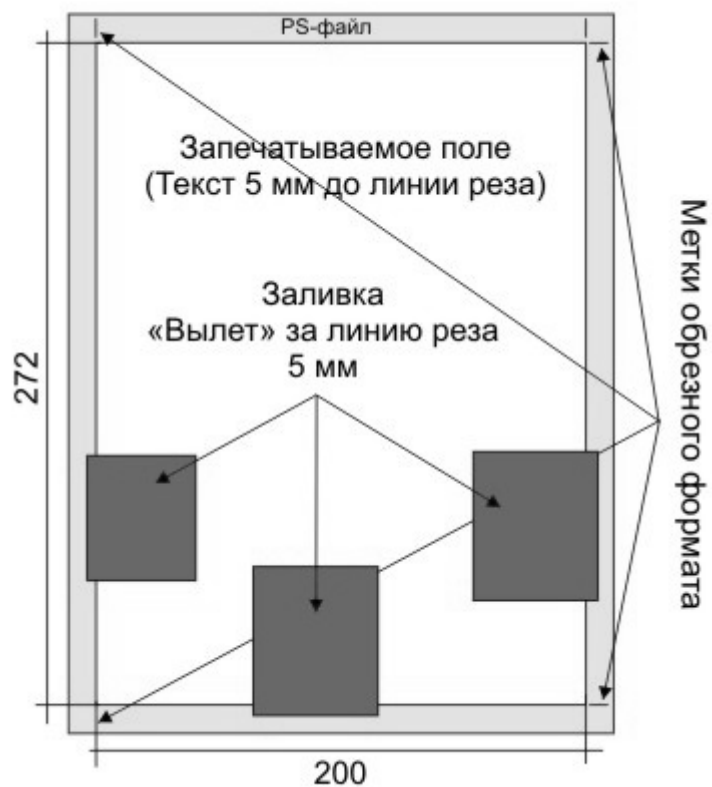
Метки обрезного формата

Технологическая карта верстки при печати журналов на печатной машине UNISSET-70

Печать с ролей 840 и 420 мм (для скрепления на скрепку)
Условный формат А4 (обрезной формат 272x203 мм)



Печать с ролей 840 и 420 мм (для клеевого скрепления)
Условный формат А4 (обрезной формат 272x200 мм)



**Нормативы отходов бумаги
при печатании газет на рулонных офсетных машинах Uniset-70**

При печатании с одного рулона.

Таблица 1

Тираж 4 полосных тетрадей формата А2 тыс. экз	Нормативы отходов в %					
	На приладку и печатание при работе с одного рулона					
	Красочность					
	1+1	2+1	2+2	4+1	4+2	4+4
До 1,5 вкл.	По факту					
До 2 вкл.	56,0	57,0	62,2	64,7	66,5	68,0
До 3 вкл.	39,0	40,1	43,8	45,5	46,7	48,0
До 4 вкл.	30,5	31,6	34,6	35,9	36,7	38,0
До 5 вкл.	25,4	26,5	29,1	30,1	30,8	32,0
До 6 вкл.	22,0	23,1	26,3	26,2	27,7	27,8
До 7 вкл.	19,6	20,7	22,6	23,4	24,6	24,9
До 8 вкл.	17,7	18,9	20,6	21,3	22,3	22,6
До 9 вкл.	16,3	17,5	19,1	19,6	20,6	20,9
До 10 вкл.	15,2	16,4	17,8	18,3	19,2	19,5
До 15 вкл.	10,8	13,0	14,0	14,4	13,5	13,7
До 20 вкл.	10,1	11,3	12,1	12,4	13,0	13,2
До 25 вкл.	9,1	10,3	11,0	11,2	11,7	12,0
До 30 вкл.	8,4	9,3	10,3	10,4	10,9	11,2
До 40 вкл.	7,7	8,7	9,3	9,4	9,8	10,1
До 50 вкл.	7,0	8,2	8,6	8,9	9,2	9,5
До 60 вкл.	6,7	7,9	8,2	8,5	8,8	9,1
До 80 вкл.	6,2	7,4	7,7	8,0	8,3	8,6
До 100 вкл.	5,9	7,1	7,3	7,7	7,9	8,3
До 150 вкл.	5,6	6,7	6,9	7,3	7,5	7,8
До 400 вкл.	5,4	6,5	6,6	7,1	7,3	7,6
Свыше 400	4,3	5,4	5,5	6,0	6,2	6,5

Тираж 4 полосных тетрадей формата А2 тыс. экз.	Нормативы отходов в %					
	На приладку и печатание при работе с 2-х рулонов					
	Красочность					
	1+1	2+1	2+2	4+1	4+2	4+4
До 3 вкл.	По факту					
До 4 вкл.	58,7	59,8	65,2	67,8	69,7	71,3
До 5 вкл.	48,0	47,9	53,6	55,7	57,2	58,5
До 6 вкл.	40,9	42,0	45,9	47,7	48,6	50,3
До 7 вкл.	35,7	36,7	40,0	41,6	42,6	43,8
До 8 вкл.	31,9	32,1	36,2	37,6	38,4	39,8
До 9 вкл.	29,0	30,1	32,9	34,2	34,9	36,1
До 10 вкл.	26,6	27,7	30,5	31,5	32,2	33,5
До 15 вкл.	19,4	20,1	22,0	22,7	23,2	24,1
До 20 вкл.	15,9	17,1	18,6	19,1	20,1	20,4
До 25 вкл.	13,8	14,8	16,0	16,4	17,2	17,5
До 30 вкл.	12,4	13,7	14,8	15,3	14,4	14,5
До 40 вкл.	10,5	11,8	12,6	12,9	13,6	13,8
До 50 вкл.	9,5	10,7	11,5	11,7	12,2	12,5
До 60 вкл.	8,7	9,9	10,7	10,8	11,3	11,7
До 80 вкл.	8,0	9,0	9,7	9,8	10,2	10,5
До 100 вкл.	7,3	8,5	8,9	9,2	9,6	9,9
До 150 вкл.	6,3	7,4	7,6	8,0	8,3	8,6
До 400 вкл.	6,1	6,9	7,1	7,6	7,8	8,1
Свыше 400	5,0	5,8	6,0	6,5	6,7	7,0

Тираж 4 полосных тетрадей формата А2 тыс. экз.	Нормативы отходов в %					
	На приладку и печатание при работе с 3-х рулонов					
	Красочность					
	1+1	2+1	2+2	4+1	4+2	4+4
До 4,5 вкл.	По факту					
До 6 вкл.	61,4	62,5	68,2	71,0	73,0	74,6
До 7 вкл.	63,6	54,6	59,5	62,0	63,7	65,0
До 8 вкл.	47,7	48,6	52,9	55,1	56,6	57,7
До 9 вкл.	43,2	44,0	47,8	49,8	51,1	51,6
До 10 вкл.	39,6	40,3	43,7	45,5	46,7	47,8
До 15 вкл.	27,7	29,0	31,8	32,9	33,7	35,0
До 20 вкл.	22,6	23,6	25,8	26,7	27,3	28,3
До 25 вкл.	18,5	19,3	21,1	21,8	22,3	24,7
До 30 вкл.	16,5	17,8	19,4	19,9	20,9	21,3
До 40 вкл.	15,1	16,3	17,7	18,1	19,0	19,4
До 50 вкл.	13,8	14,9	16,2	16,6	17,4	17,8
До 60 вкл.	12,1	12,3	13,3	13,6	14,3	14,5
До 80 вкл.	10,0	11,2	12,0	12,3	12,9	13,1
До 100 вкл.	9,2	10,3	11,0	11,3	11,8	12,0
До 150 вкл.	7,5	8,8	9,3	9,6	9,9	10,3
До 400 вкл.	6,9	8,0	8,4	8,7	9,0	9,3
Свыше 400	5,8	6,9	7,3	7,6	7,9	8,2

Примечания:

1. Для газет формата А3 нормативы определяются путем приведения к тиражу четырехполосных газет формата А2 из соотношения: **2 тыс. экз. 4А3 = 1 тыс. экз. 4А2.**
2. При печатании номера газеты на нескольких машинах тираж определяется путем деления общего тиража, приведенного к четырехполосным газетам формата А2, на количество однорулонных машин или секций.
3. Печать изданий ведется на газетной бумаге производства ОАО «Соликамскбумпром» и «Волга», а также на офсетных бумагах плотностью до 65 г/м².
4. В случае если издание печатается с нескольких дублированных (одинаковых) форм или несколько раз повторяется на одной печатной форме, при определении количества отходов бумаги тираж изданий делится на число таких дублированных форм.
5. Ввести дополнительно в нормативы отходов бумаги при печатании на Uniset-70 журналов и листовок с дополнительной фальцовкой в переплетно-брошюровочном цехе (табл. 4).

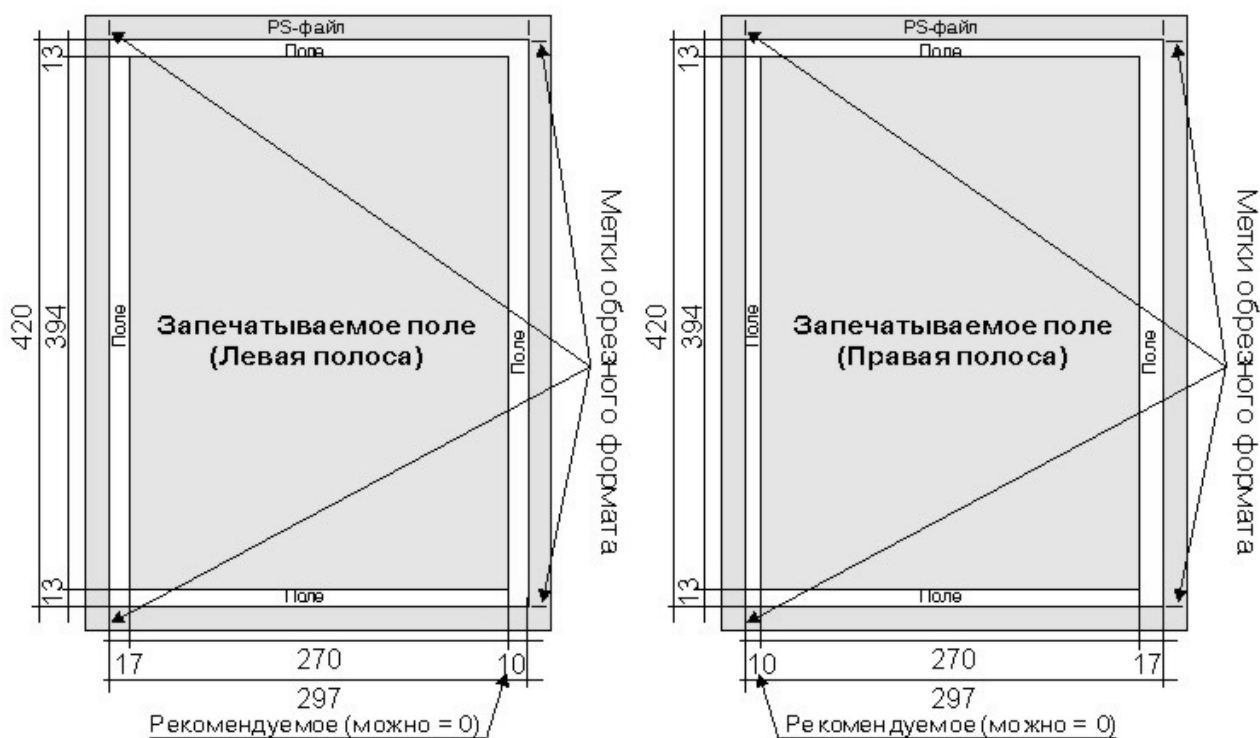
Таблица 4

При тиражах:	На переплетно-брошюровочные процессы, %	Количество экз., не менее
до 5 000	2,0	100
до 10 000	1,6	160
до 15 000	1,3	195
до 20 000	1,1	220
до 30 000	0,9	270
более 30 000	0,8	

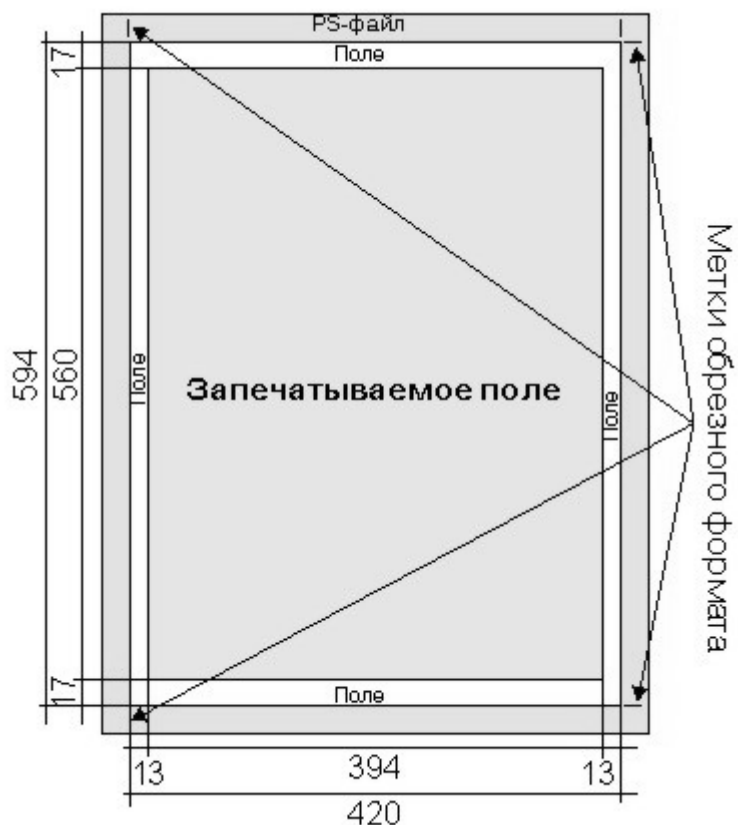
**Печатная машина
RONDOSET-170**

Технологическая карта верстки при печати газет на печатной машине RONDOSSET-170

Печать с ролей 840, 1260 и 1680 мм
Условный формат А3 (обрезной формат 420х297 мм)



Печать с ролей 840, 1260 и 1680 мм
Условный формат А2 (обрезной формат 594х420 мм)



КРАСОЧНОСТЬ ПОЛОС
 при печати на печатной машине **RONDOSET-170**
 (темным цветом выделены полосы, печатаемые в 2 краски)
Красочность полос при печати 8 полос формата А3
 с роля 840 мм (2+1)

1	8	3	6
4	5	2	7

Красочность полос при печати 12 полос формата А3
 с роля 1260 мм (2+1)

1	12	3	10	5	2
6	7	4	9	8	11

Красочность полос при печати
16 полос формата А3
 с роля 840 мм (2+1)

1	16	5	12
4	13	8	9
3	14	7	10
2	15	6	11

Красочность полос при печати
16 полос формата А3
 с роля 1680 мм (2+1)

1	16	3	14
8	9	6	11
5	12	7	10
4	13	2	15

Красочность полос при печати 20 полос формата А3 с ролей 1260 мм и 840 мм (2+1)

1	20	3	18	5	16
10	11	8	13	6	15
7	14	9	12		
4	17	2	19		

Красочность полос при печати 24 полосы формата А3 с роля 1260 мм (2+1)

1	24	7	18	3	22
6	19	12	13	4	21
9	16	5	20	11	14
10	15	2	23	8	17

Красочность полос при печати 32 полосы формата А3

с роля 1680 мм (2+1)

1	32	9	24	3	30	11	22
8	25	16	17	6	27	14	19
5	28	13	20	7	26	15	18
4	29	12	21	2	31	10	23

Красочность полос при печати 40 полос формата А3
с роля 1260 и 1680 мм (2+1)

1	40	11	30	3	38	13	28
10	31	20	21	8	33	18	23
5	36	15	26	7	34	17	24
6	35	16	25	4	37	14	27
9	32	19	22				
2	39	12	29				

Красочность полос при печати 48 полос формата А3
с роля 1260 мм (2+1)

1	48	13	36	3	46	15	34
12	37	24	25	10	39	22	27
5	44	17	32	7	42	19	30
8	41	20	29	6	43	18	31
9	40	21	28	11	38	23	26
4	45	16	33	2	47	14	35

**Красочность полос при печати 56 полос формата А3
с роля 1260 и 1680 мм (2+1)**

1	56	15	42	17	40	3	54
14	43	28	29	18	39	4	53
5	52	19	38	7	50	21	36
52	45	26	31	10	47	24	33
9	48	23	34	11	46	25	32
8	49	22	35	6	51	20	37
13	44	27	30				
2	55	16	41				

**Красочность полос при печати 64 полосы формата А3
с роля 1680 мм (2+1)**

1	64	17	48	19	46	3	62
16	49	32	33	30	35	14	51
5	60	21	44	7	58	23	42
12	53	28	37	10	55	26	39
9	56	25	40	11	54	27	38
8	57	24	41	6	59	22	43
29	36	13	52	15	50	31	34
20	45	4	61	2	63	18	47

Красочность полос при печати

8 полос формата A2

с роля 840 мм (2+1)

1	5	3	7
4	8	2	6

Красочность полос при печати

8 полос формата A2

с роля 1680 мм (2+1)

1	1	3	3
8	8	6	6
5	5	7	7
4	4	2	2

Красочность полос при печати 12 полос формата A2

с роля 1260 мм (2+1)

1	7	3	9	5	11
6	12	4	10	2	8

Красочность полос при печати 16 полос формата A2

с роля 1680 мм (2+1)

1	9	3	11
8	16	6	14
5	13	7	15
4	12	2	10

Красочность полос при печати 20 полос формата A2

с роля 1260 и 840 мм (2+1)

1	11	3	13	5	15
10	20	8	18	6	16
7	17	9	19		
4	14	2	12		

**Красочность полос при печати 24 полосы формата А2
с ролей 1260 и 840 мм (2+1)**

1	13	3	15	5	17
12	24	10	22	8	20
7	19	9	21	11	23
6	18	4	16	2	14

**Красочность полос при печати 28 полос формата А2
с роля 1260 и 1680 мм (2+1)**

1	14	15	28	7	10	21	24
5	12	19	26	3	17	4	18
11	6	25	20	13	2		
9	8	23	22	27	16		

**Красочность полос при печати 32 полосы формата А2
с роля 1680 мм (2+1)**

1	17	19	3	5	21	7	23
16	32	30	14	12	28	10	26
9	25	11	27	29	13	15	31
8	24	6	22	20	4	2	18

**Красочность полос при печати 8 полосы формата А3
с роля 840 мм (4+1)**

4 краски	4 краски		
1	8	3	6
4 краски	4 краски		
4	5	2	7

**Красочность полос при печати 12 полос формата А3
с роля 1260 мм (4+1)**

4 краски	4 краски	2 краски	2 краски		
1	12	3	10	5	2
4 краски	4 краски				
6	7	4	9	8	11

**Красочность полос при печати
16 полос формата А3
с роля 840 мм (4+1)**

4 кр.	4 кр.	4 кр.	4 кр.
1	16	5	12
4 кр.	4 кр.	4 кр.	4 кр.
4	13	8	9
3	14	7	10
2	15	6	11

**Красочность полос при печати
16 полос формата А3
с роля 1680 мм (4+1)**

4 кр.	4 кр.	2 кр.	2 кр.
1	16	3	14
4 кр.	4 кр.	2 кр.	2 кр.
8	9	6	11
5	12	7	10
4	13	2	15

**Красочность полос при печати 24 полосы формата А3
с роля 1260 мм (4+1)**

4 кр.	4 кр.	4 кр.	4 кр.	2 кр.	2 кр.
1	24	7	18	3	22
4 кр.	4 кр.	4 кр.	4 кр.		
6	19	12	13	4	21
2 кр.	2 кр.				
9	16	5	20	11	14
10	15	2	23	8	17

**Красочность полос при печати 32 полосы формата А3
с роля 1680 мм (4+1)**

4 кр.	4 кр.	4 кр.	4 кр.	2 кр.	2 кр.	2 кр.	2 кр.
1	32	9	24	3	30	11	22
4 кр.	4 кр.	4 кр.	4 кр.	2 кр.	2 кр.	2 кр.	2 кр.
8	25	16	17	6	27	14	19
5	28	13	20	7	26	15	18
4	29	12	21	2	31	10	23

**Нормативы на технологические отходы бумаги
при печатании газет на рулонных офсетных машинах типа Rondoset-170**

Таблица 1

Тираж 4-х полосных газет ф-та А2 тыс. экз	Нормативы отходов бумаги, %					
	При работе одной машины		При одновременной работе двух машин с выводом продукции в один фальцаппарат			
	красочность					
	1+1	2+1	1+1	2+1	4+1	4+2
до 5 вкл.	44,7%	51,4%	56,3%	64,0%	-	-
до 6 вкл.	38,4%	44,1%	48,5%	55,0%	-	-
до 7 вкл.	33,8%	38,9%	42,9%	48,6%	-	-
до 8 вкл.	30,5%	35,0%	38,7%	43,8%	-	-
до 9 вкл.	27,8%	32,0%	35,4%	39,9%	-	-
до 10 вкл.	25,8%	29,6%	32,7%	36,8%	62,8%	74,9%
до 15 вкл.	19,2%	22,0%	24,6%	27,5%	44,1%	53,5%
до 20 вкл.	15,9%	18,3%	20,6%	22,9%	36,4%	43,4%
до 25 вкл.	13,9%	15,0%	18,2%	20,1%	31,1%	37,2%
до 30 вкл.	12,6%	14,5%	16,6%	18,1%	27,6%	33,0%
до 40 вкл.	10,9%	12,6%	14,5%	16,0%	23,2%	27,7%
до 50 вкл.	9,8%	11,5%	13,3%	14,6%	20,4%	24,6%
до 60 вкл.	9,0%	10,8%	12,5%	13,6%	18,5%	22,0%
до 70 вкл.	8,5%	10,2%	11,9%	12,9%	17,2%	20,4%
до 80 вкл.	8,1%	9,8%	11,4%	12,3%	16,3%	19,4%
до 100 вкл.	7,5%	9,2%	10,7%	10,9%	14,9%	17,9%
до 150 вкл.	6,7%	8,5%	9,8%	10,1%	13,1%	15,8%
до 200 вкл.	6,3%	8,3%	9,4%	9,7%	12,2%	14,7%
до 300 вкл.	6,0%	7,4%	8,7%	9,1%	11,3%	12,7%
до 400 вкл.	5,6%	6,7%	8,4%	8,8%	10,8%	12,1%
до 500 вкл.	5,3%	6,3%	7,9%	8,5%	10,3%	11,7%
до 600 вкл.	5,1%	6,1%	7,5%	8,1%	9,7%	11,5%
до 800 вкл.	4,9%	5,8%	7,0%	7,6%	9,1%	10,7%
до 1000 вкл.	4,8%	5,6%	6,7%	7,2%	8,5%	10,6%
свыше 1001	4,7%	5,4%	5,9%	7,0%	8,1%	10,4%

Примечания:

- Для газет формата А3 нормативы определяются путем приведения к тиражу четырех полосных газет формата А2 из соотношения: **2 тыс. 4А3=1 тыс. 4А2**.
- При печатании номера газеты на нескольких машинах тираж определяется путем деления общего тиража, приведенного к четырем полосным газетам формата А2, на количество одно-рулонных машин или секций.
- При печати со сменными полосами нового содержания норматив увеличивается:

Количество сменных полос	Тираж, тыс. экз.	
	до 150	свыше 150
до 4	на 0,5%	на 0,3%
до 8	на 1%	на 0,6%
до 12	на 1,5%	на 0,9%
до 16	на 2%	на 1,2%

- При работе на бумаге не соответствующей ГОСТу – расход по факту.

В случае если издание печатается с нескольких дублированных (одинаковых) форм или несколько раз повторяется на одной печатной форме, при определении количества отходов бумаги тираж изданий делится на число таких дублированных форм.

Офсетный цех

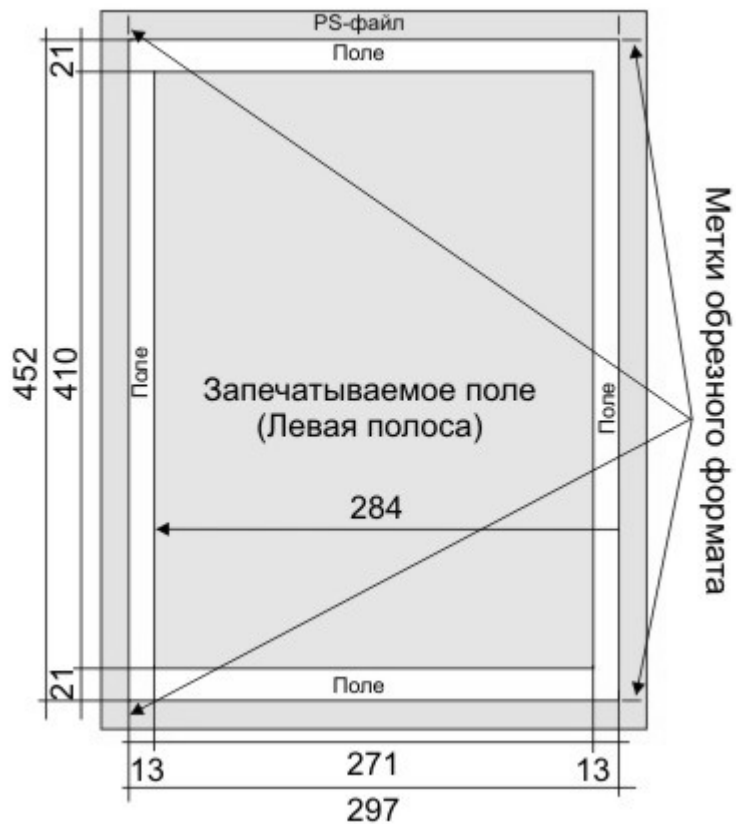
ПОГ-66

SPEEDMASTER-102

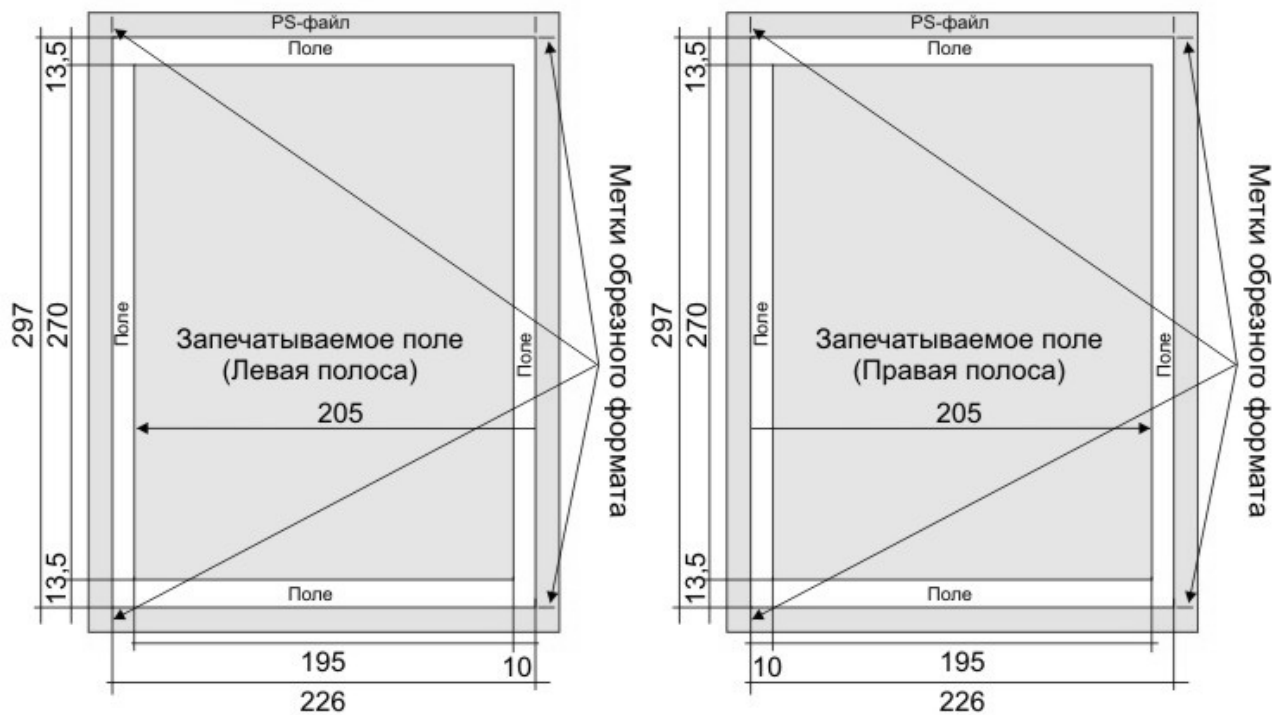
ALBERT A-101

Технологические карты верстки при печати продукции на печатной машине ПОГ-66

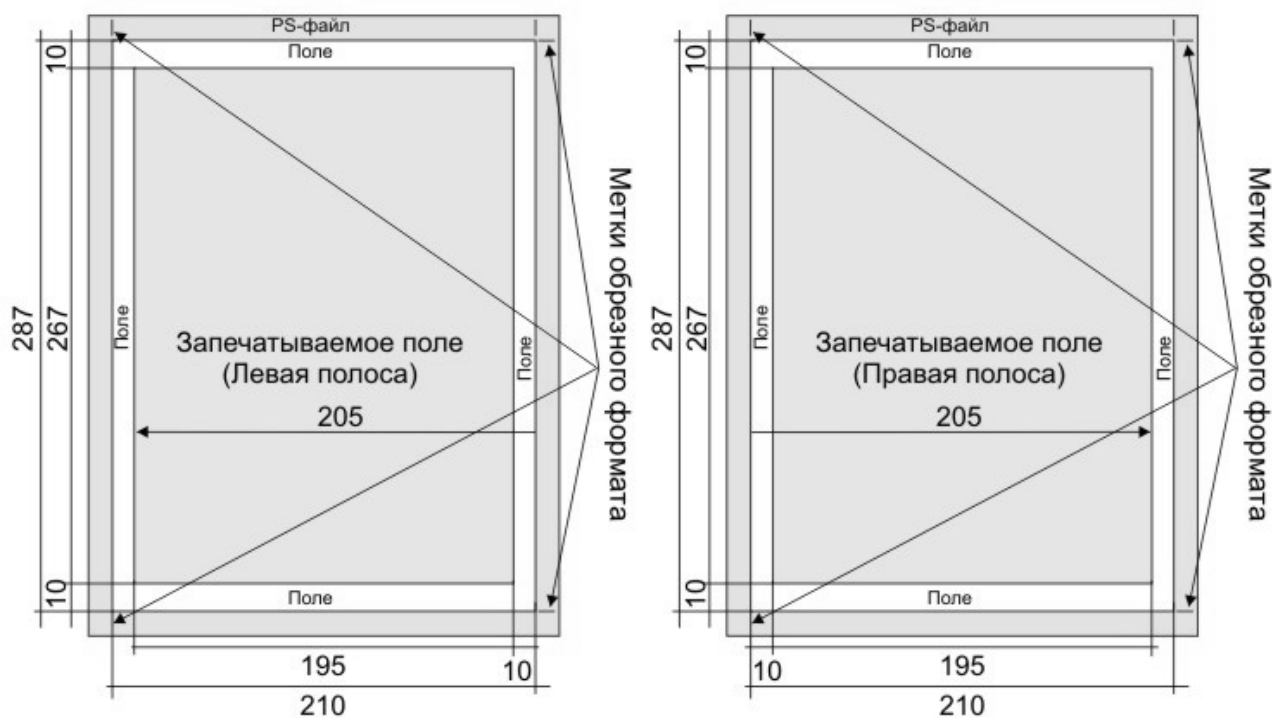
Печать газет с роля 600 мм
Условный формат А3 (452x297 мм)



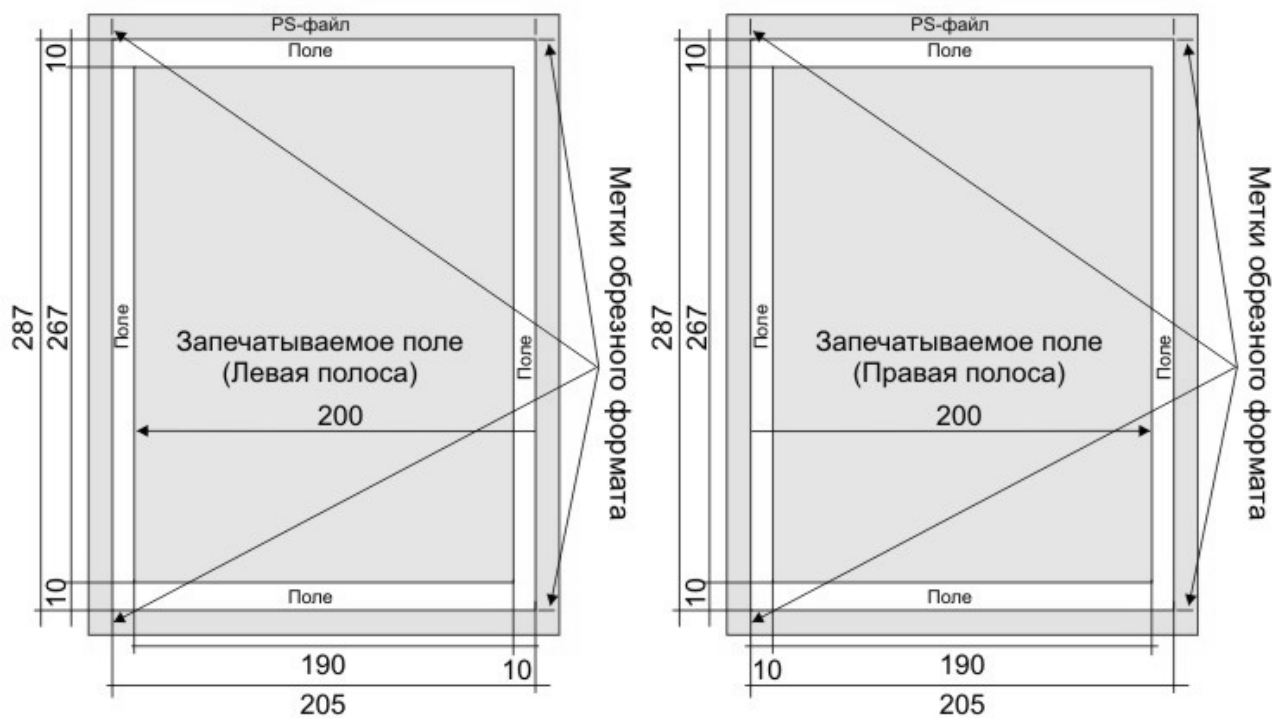
Печать газет с роля 600 мм
Условный формат А4



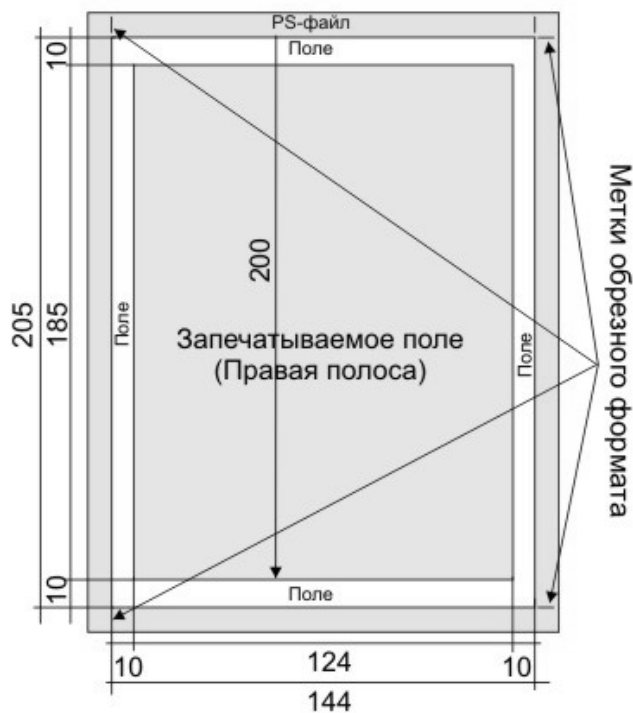
Печать журналов с роля 600 мм
Условный формат А4 ВШРА (210x287 мм)



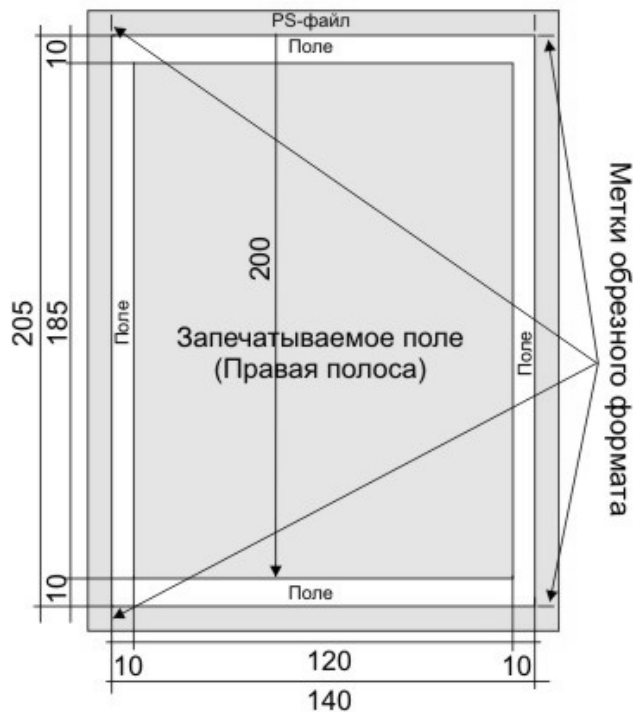
Печать журналов с роля 600 мм
Условный формат А4 САЛБИ (205x287 мм)



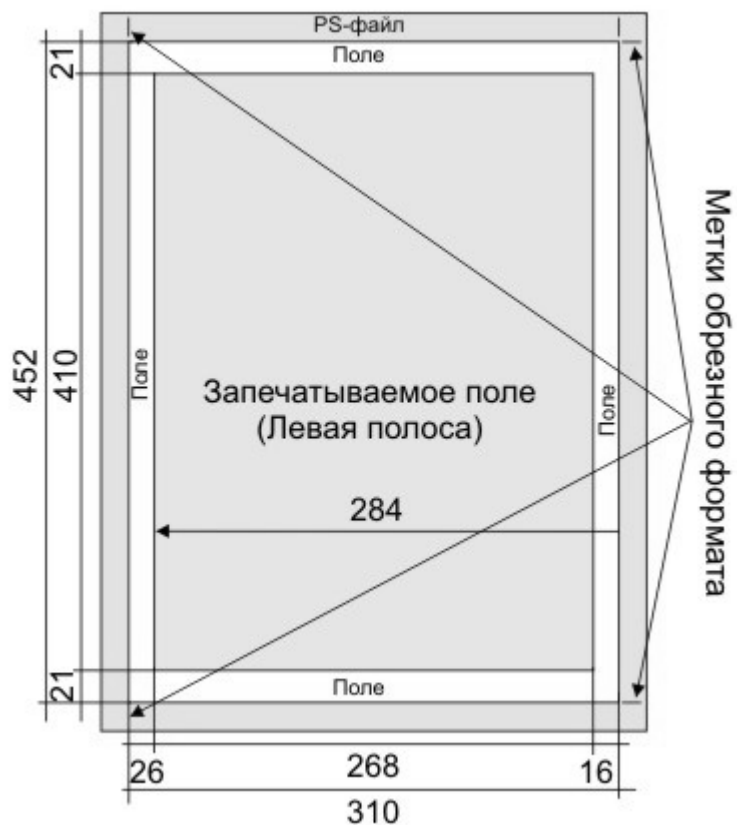
Печать журналов с роля 600 мм
Условный формат А5 ВШРА (144x205 мм)



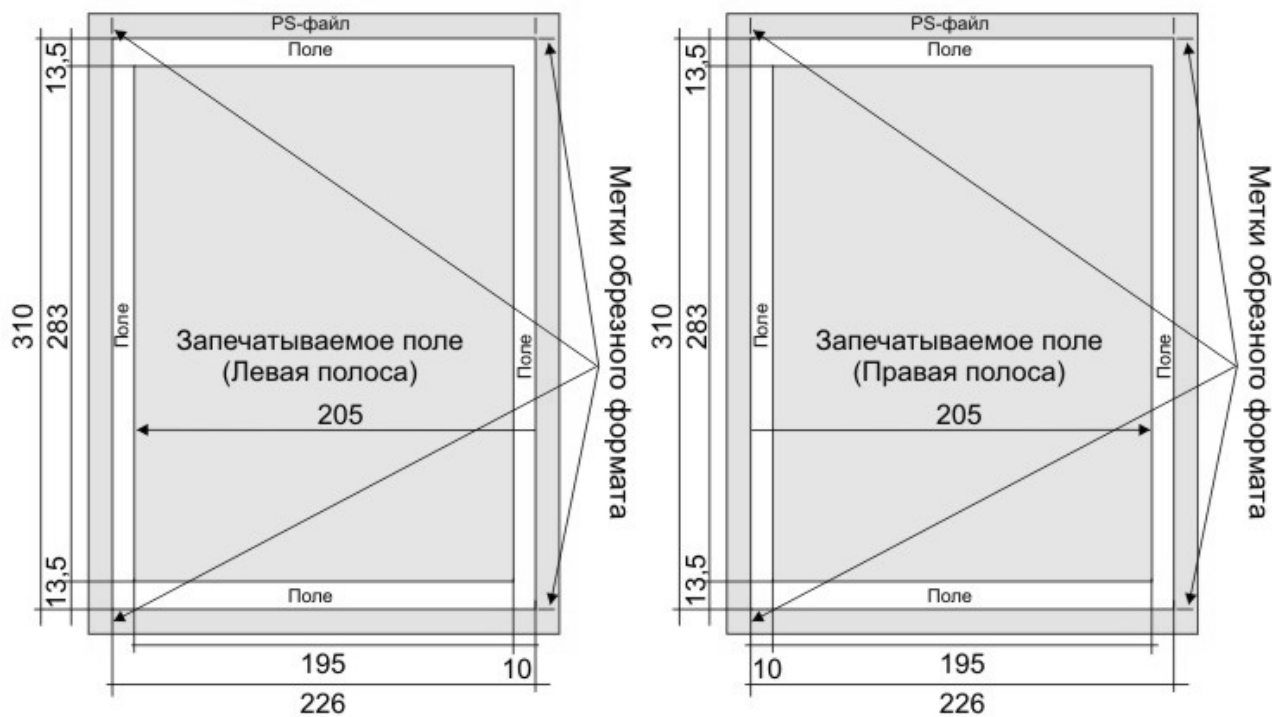
Печать журналов с роля 600 мм
Условный формат А5 САЛБИ (140x205 мм)



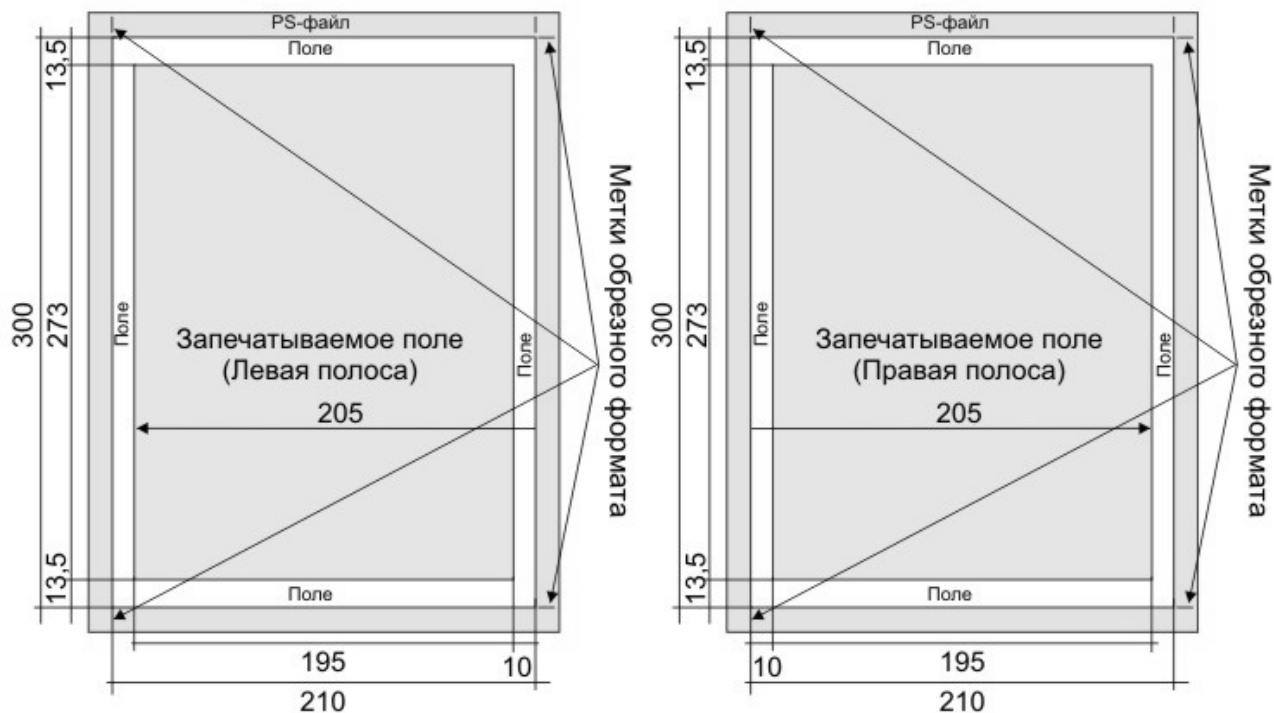
**Печать газет с роля 620 мм
Условный формат А3 (452х310 мм)**



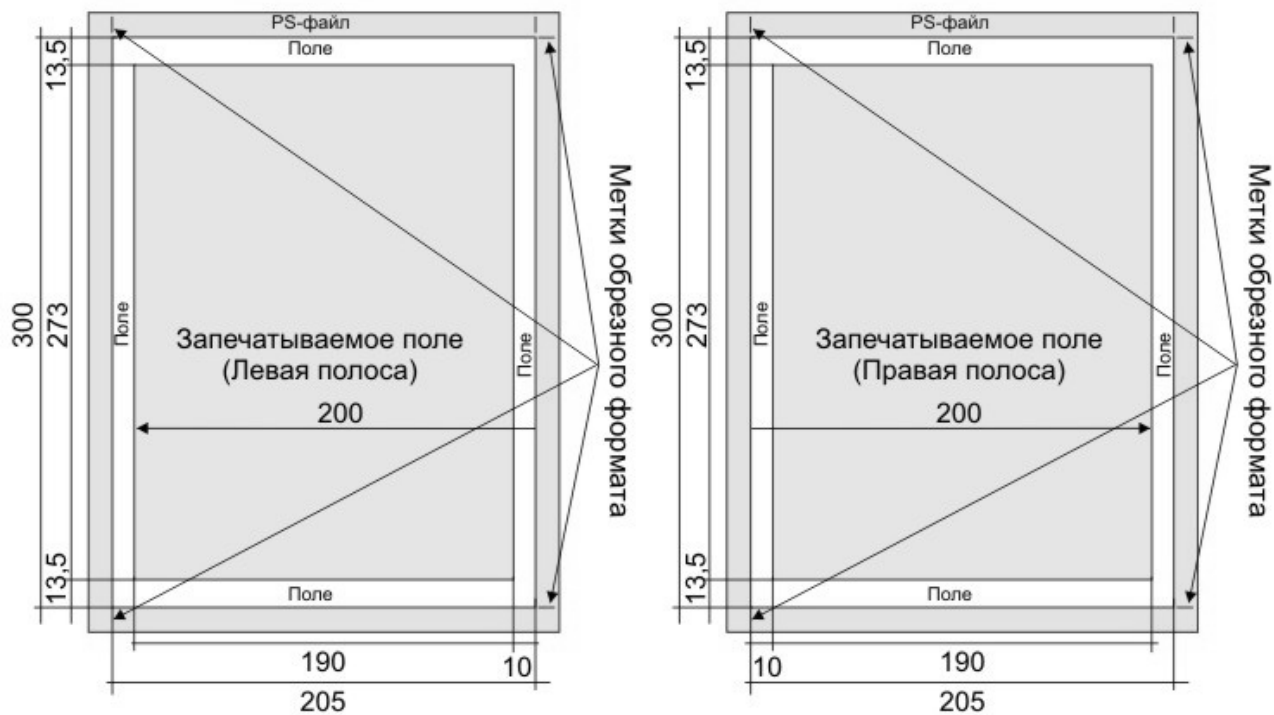
**Печать газет с роля 620 мм
Условный формат А4 (310х226 мм)**



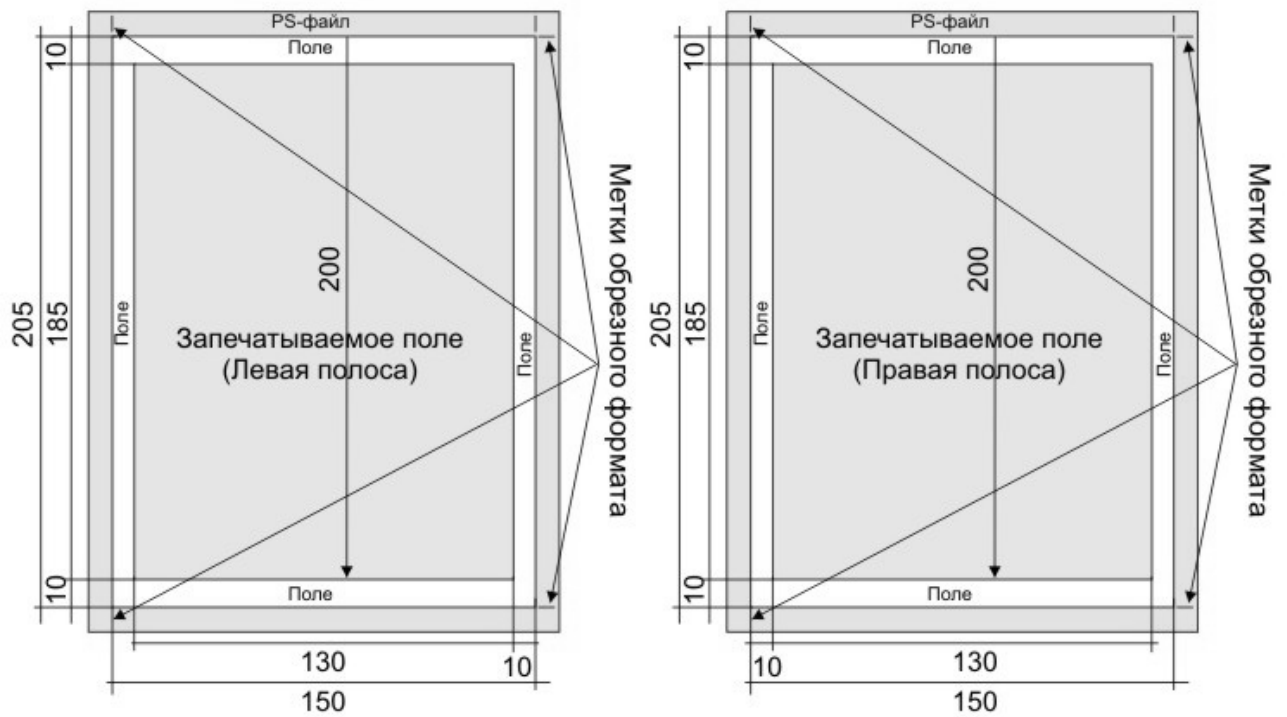
Печать журналов с роля 620 мм
Условный формат А4 ВШРА (210x300 мм)



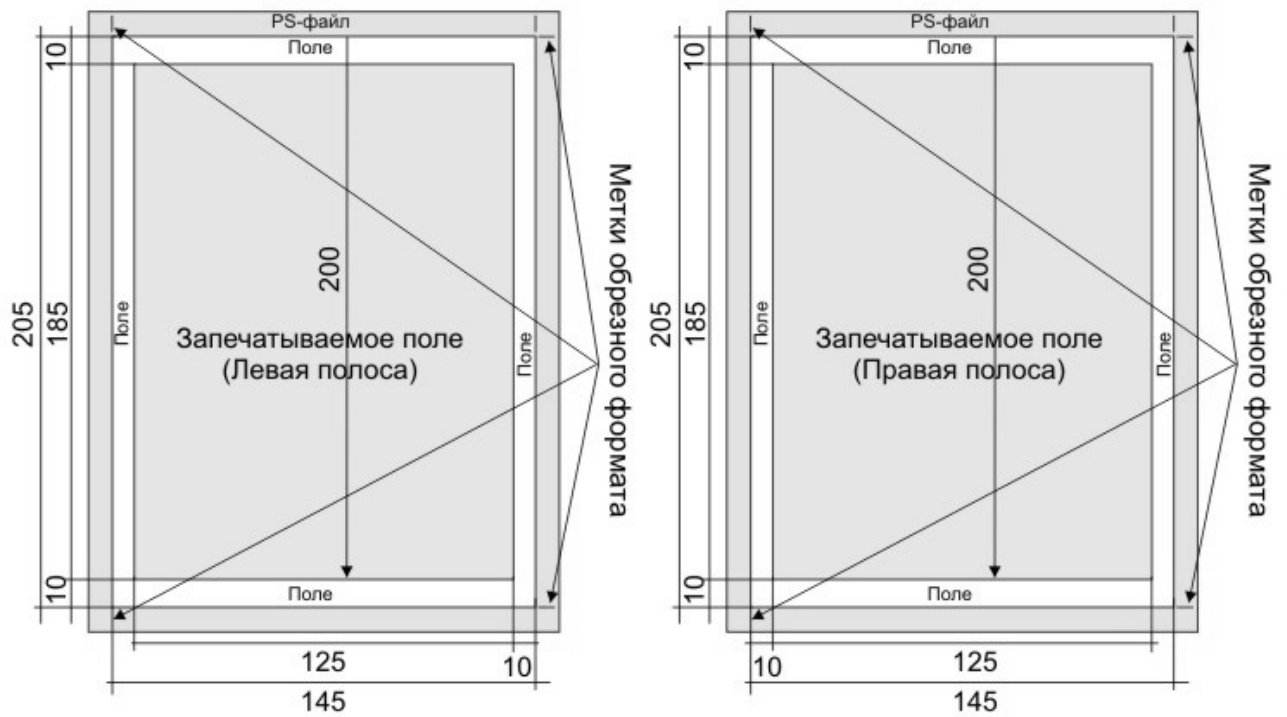
Печать журналов с роля 620 мм
Условный формат А4 САЛБИ (205x300 мм)



Печать журналов с роля 620 мм
Условный формат А5 ВШРА (205x150 мм)



Печать журналов с роля 620 мм
Условный формат А5 САЛБИ (205x145 мм)



**Нормативы на технологические отходы бумаги
при печатании продукции на рулонной офсетной машине ПОГ-66**

Таблица 1

Тираж в тыс. экз	Нормативы отходов, %						
	Печать с одного роля					Печать с двух ролей	
	Красочность						
	1+1	2+1	2+2	4+1	4+2	1+1	2+1
до 1 вкл.	120,0	175,0	180,0	280,0	300,0	130,0	180,0
до 1,5 вкл.	100,0	135,0	140,0	240,0	280,0	110,0	140,0
до 2 вкл.	80,0	100,0	110,0	230,0	260,0	90,0	110,0
до 2,5 вкл.	45,0	75,0	80,0	220,0	240,0	50,0	80,0
до 3 вкл.	20,0	50,0	50,0	210,0	220,0	30,0	60,0
до 4 вкл.	15,2	21,5	22,5	200,0	210,0	18,0	24,5
до 5 вкл.	12,9	18,0	18,9	180,0	200,0	16,0	21,0
до 6 вкл.	11,2	15,4	16,1	160,0	180,0	14,0	18,4
до 7 вкл.	10,1	13,8	14,4	140,0	150,0	13,0	17,0
до 8 вкл.	9,3	12,5	13,1	120,0	120,0	12,0	15,5
до 10 вкл.	8,1	10,8	11,3	80,0	100,0	11,0	13,8
до 12 вкл.	7,1	9,1	9,5	65,0	80,0	10,0	12,1
до 15 вкл.	6,4	7,9	8,3	45,0	60,0	9,5	10,9
до 20 вкл.	5,6	6,7	7,1	25,0	40,0	8,6	9,7
до 25 вкл.	5,1	6,1	6,4	15,0	25,0	8,1	9,1
до 30 вкл.	4,8	5,6	5,9	14,8	24,8	7,8	8,6
до 35 вкл.	4,6	5,3	5,5	14,6	24,6	7,6	8,5
до 40 вкл.	4,5	5,0	5,3	14,5	24,5	7,5	8,0
до 50 вкл.	4,2	4,7	4,9	14,2	24,2	7,2	7,7
до 60 вкл.	3,9	4,5	4,7	14,0	24,0	7,0	7,5
до 80 вкл.	3,6	4,2	4,4	13,6	23,6	6,6	7,2
до 100 вкл.	3,5	4,0	4,2	13,5	23,5	6,5	7,0
Свыше 100	3,2	3,5	3,6	13,2	23,2	6,2	6,5

Нормы отходов при печати
на печатной машине Albert A-101

Тираж 8 полосных тетрадей формата А4 тыс. экз.	Нормативы отходов в %
	На приладку и печатание при работе с одного рулона
	Красочность
	4+4
Вкл.1,5	По факту
Вкл.2	68,0
Вкл.3	61,8
Вкл.4	48,8
Вкл.5	41,0
Вкл.6	35,5
Вкл.7	31,8
Вкл.8	28,8
Вкл.9	26,6
Вкл.10	24,8
Вкл.15	19,8
Вкл.20	16,6
Вкл.25	15,0
Вкл.30	14,0
Вкл.40	12,5
Вкл.50	11,8
Вкл.60	11,2
Вкл.80	10,6
Вкл.100	10,2
Вкл.150	9,50
Свыше 150	9,30

Примечания:

1. Для газет/журналов формата А4 нормативы определяются путем приведения к тиражу четырехполосных газет формата А2 из соотношения 8 полос формата А4 = 2 полосы А2.

Нормативы отходов бумаги при печати на листовых офсетных печатных машинах

Таблица 2

№ п/п	Операции	Единица измерения	Группа сложности		
			1	2	3
1	Приладка 1 краски	лист	100	120	160
2	Приладка 2 краски	лист	150	200	250
3	Приладка 3 краски	лист	200	300	400
4	Приладка 4 краски	лист	350	400	450

Примечания.

1. На легкомелованные (80 г/м²), офсетные бумаги (65 г/м², 80 г/м²) нормы расхода увеличиваются при тиражах до 10 тыс. – на 5%, при тиражах более 10 тыс. – на 3 %.
2. На газетной бумаге нормы расхода увеличиваются на 10%.
3. Печать в 4 краски на газетной бумаге в работу не принимается.
4. При тиражах от 10 тыс. до 100 тыс. листо-оттисков нормы расхода на печать увеличиваются на 2%.
5. При тиражах более 100 тыс. листо-оттисков нормы расхода на печать согласовываются с технологом.
6. Отдельно рассчитываются нормативы на подготовку бумаги перед печатью:
 - размотка ролевой бумаги на листы – 3%
Количество бумаги считается по формуле:
 $K_{общ} = (K_{тираж} + K_{приладка} + K_{брош} + K_{резка} + \dots) * 3\%$
 - подрезка перед печатью – 0,2%
 - послепечатная обработка (подрезка, разрезка) – по 0,2% за каждую производимую операцию.
7. На печатной машине Planeta печать в 4 краски возможна на мелованных бумагах не менее 130 г/м².
8. При печати обложек следует учитывать направление долевой в бумаге для следующих изданий:
 - с шитьем нитками и последующим скреплением на САЛБИ (на офсетных и газетных бумагах)
 - на бумагах свыше 180 г/м²
 - с отделочными процессами (UF-лак, тиснение, вырубка и т.д.)
9. В нормативы не включаются отходы и потери бумаги, вызванные неполадками в организации производства и снабжения (неудовлетворительная транспортировка, неправильное хранение бумаги на складах). В случае поступления бумаги с повреждениями, вызывающими отходы на подготовку рулонов к печатанию сверх установленных нормативов, эти сверхнормативные отходы оформляются актами в установленном порядке с целью их компенсацией полноценной бумагой.

1. Группа сложности:

I – Текстовые работы с простыми штриховыми и декоративными элементами, фоновыми плашками, заливками и растровыми элементами, занимающими до 25% площади печатного листа, простые растровые работы с крупными деталями рисунка, отдельным расположением красок или с простым их наложением и совмещением (не более двух) для получения смешанных цветов.

К этой группе относятся производственные, нормативные, информационно-технические издания и текстовые журналы оперативной информации; нотные издания, этикетки, обложки, перекидные календари, текст на обороте открыток, афиши, плакаты, рекламная продукция.

II – Текстовые работы со штриховыми иллюстрациями в одну или несколько красок с тонкими графическими элементами, работы с фоновыми плашками и заливками, занимающими более 25% площади печатного листа; работы с легкими фонами, однокрасочные работы с рисунками и полутонами, сложные дуплексы, многокрасочные растровые работы с наложением и совмещением более двух красок. К этой группе относятся книжные издания различных видов: газеты, журналы по искусству, науке, массово-политические, литературно-художественные, многокрасочные бланки, обложки, этикетки, плакаты, афиши, проспекты, рекламная продукция, конверты, грамоты, карты, схемы, настенные календари, нотные издания с художественным многокрасочным оформлением.

III – Высокохудожественные, многокрасочные работы со сложным сочетанием цветов и градиционных переходов, живописным рисунком, с передачей фактуры изображения, фоновые работы с мелкими графическими деталями, растровые фоновые работы. К этой группе относятся издания по искусству: монографии, альбомы, листовые подборки, отдельные листы с высокоточными репродукциями произведений живописи, графики, скульптуры, прикладного и народного искусства, иллюстрации в энциклопедические и редкие специальные издания; художественные издания различных видов литературы: юбилейные, подарочные, выставочные, сувенирные; научные издания: атласы и книги по медицине, астрономии, биологии и другим наукам, с особо сложными иллюстрациями; высокохудожественные обложки и суперобложки; особо сложные виды этикеток, рекламной продукции и фирменных знаков с выворотным текстом, тонкими графическими элементами, использованием голографии.

**Нормативы отходов бумаги на отделочные процессы:
подрезка бумаги, разрезка продукции на доли, лакирование, припрессовка
пленки, конгревное тиснение, высечка, склейка**

Таблица 3

Операция	Единица измерения	Нормативы отходов	Примечания
Подрезка бумаги перед печатью	%	0,2	
Подрезка с четырех сторон листовой печатной продукции, предназначенной для сдачи заказчику	%	0,2	
Разрезка печатной продукции на доли, не свыше 8 долей	%	0,2	
То же, свыше 8 долей	%	0,3	
Лакирование продукции офсетным/водо-дисперсионным лаком	%	0,45-1,0	Бумага 80 г/м ² - 1,0% 120 г/м ² - 0,75% более 160 г/м ² - 0,45%
Припрессовка пленки	%	4,8	
Высечка	%	2,0	
Склейка	%	3,0	
Конгревное тиснение	%	1	На каждый прогон

Примечание.

1. Нормативы увеличиваются при разрезке лакированной продукции или продукции с припрессованной пленкой на доли свыше 8 долей – на 0,2%, при подрезке лакированной продукции или продукции с припрессованной пленкой – на 0,1%.

Переплетно- брошюровочный цех

Фальцовка продукции, отпечатанной на листовых офсетных машинах

Таблица 1

Операция	Единица измерения	Нормативы отходов
Фальцовка продукции, отпечатанной на листовых печатных машинах: для бумаг массой 1 кв. м до 70 г	%	
1-2 сгиба		0,3
3 сгиба		0,35
4 сгиба		0,40
для бумаг массой 1 кв. м св. 70 г		
1-2 сгиба		0,20
3 сгиба		0,30
4 сгиба		0,35

Примечание.

1. При тиражах до 1 500 экз. норматив на отходы не менее 50 экз.
2. При изготовлении изданий из тонких бумаг массой 50 г/м² и ниже, при фальцовке продукции, отпечатанной на газетной бумаге, а также из бумаг гладкостью более 200 с нормативы отходов бумаги увеличиваются на 0,2%.

Приклейка иллюстраций и форзаца

Таблица 2

Операция	Единица измерения	Нормативы отходов
Приклейка (на каждую приклейку от ее тиража, в том числе форзаца, и от тиража тетради, к которой делается приклейка)	%	по 0,3

Примечание.

1. При тиражах до 1 500 экз. норматив на отходы не менее 50 экз. каждого форзаца

Брошюровочно-переплетные операции:

**комплектовка блоков, шитье блоков нитками, наклейка корешка
блоков, трехсторонняя обрезка, кругление, отгибка фальцев, приклейка
бумажки с капталами, вставка, штриховка и упаковка**

Таблица 3

Вид оборудования	Нормативы отходов на офсетной бумаге 50-75 г/м ²		Нормативы отходов при печати на газетной бумаге, на офсетных бумагах плотностью 80 г/м ² и выше, при печати на мелованных бумагах, при большом объеме книг и толщине блока более 25 мм	
	%	Кол-во экз., не менее	%	Кол-во экз., не менее
Изготовление продукции на пооперационном оборудовании при тиражах, экз.:				
до 1000	5	50	9	90
до 2000	3	60	5	100
до 3000	2,5	75	3,5	105
до 5000	1,8	90	3,0	150
до 25000	1,6	400	2,2	550
свыше 25000	1,4		1,9	
Изготовление продукции на поточных линиях при тиражах, экз.:				
до 1000	6	60	8	80
до 2000	4	80	5	100
до 3000	3	90	4,5	135
до 4000	2,5	100	4	160
до 5000	2,2	110	3,5	175
до 10000	2	200	3	300
до 25000	1,8	450	2,5	625
до 50000	1,7	850	2,2	1100
до 100000	1,2	1200	1,7	1700
до 200000	0,8	1600	1	2000
св. 200000	0,7		0,8	

Примечания.

1. При наличии в блоках сшитых нитками, неполных тетрадей, приклеек, листов, отпечатанных разными способами печати на разных бумагах, нормативы отходов увеличиваются на 0,2%.
2. При изготовлении книг в переплетах №7Б, №7"БЦ" нормативы отходов на первый и

последние листы увеличиваются для брошюровочно-переплетного цеха:

- на 0,6% при тиражах до 10 000 экз.,
- на 0,3% при тиражах от 10001 экз. до 20 000 экз.,
- на 0,1% при тиражах выше 20 тыс. экз.

Нормативы отходов обложечной бумаги для книг в переплете №7

Таблица 5

Изготовление	Нормативы отходов											
	при работе на пооперационном оборудовании						при работе на механизированных поточных линиях					
	обложки											
	бумажные		лакированные		с припресс. пленкой		бумажные		лакированные		с припресс. пленкой	
%	Кол-во экз., не менее	%	Кол-во экз., не менее	%	Кол-во экз., не менее	%	Кол-во экз., не менее	%	Кол-во экз., не менее	%	Кол-во экз., не менее	
переплетов № 5 и № 7 при тиражах, тыс. экз.:												
до 1	21	210	-	-	23	230	23	230	-	-	30	300
до 2	11	220	-	-	12	240	12	240	-	-	15	300
до 3	7,5	225	-	-	8,2	246	8,2	246	-	-	10	300
до 4	5,8	232	-	-	6,2	248	6,2	248	-	-	7,5	300
до 5	4,8	240	-	-	5	250	5	250	-	-	6	300
до 6	4,3	258	-	-	4,5	270	4,5	270	-	-	5,4	324
до 7	3,7	266	-	-	4,0	280	4,0	280	-	-	5	350
до 8	3,6	288	-	-	4,0	320	4,0	320	-	-	5	400
до 9	3,45	310	-	-	3,8	342	3,8	342	-	-	5	450
до 10	3,3	330	-	-	3,6	360	3,6	360	-	-	5	500
до 50	2,2	1100	-	-	3,35	1675	2,55	1275	-	-	4,2	2100
до 100	1,8	1800	-	-	3,3	3300	2,5	2500	-	-	4,05	4050
до 200	1,75	3500	-	-	3,25	6500	2,45	4900	-	-	4,0	8000
свыше 200	1,7		-	-	3,2		2,4		-	-	3,9	

Примечания.

1. Раскрой бумвинила – 6% на технологические нужды.
2. Раскрой картона – 6% на технологические нужды.
3. Крой картона должен быть без вырезки.

Нормативы отходов форзацной бумаги

Таблица 6

Операция	Нормативы отходов по видам применяемого форзаца			
	незапечатанный		запечатанный	
Брошюровочные и переплетные операции при тиражах, тыс. экз.:	%	экземпляры, не менее	%	экземпляры, не менее
до 1	12	120	14	140
до 2	7	140	8	160
до 3	4,8	144	5,8	170
до 4	4,0	160	5	200
до 5	3,7	185	4,2	210
до 10	3,6	360	4,1	410
до 50	3,5	1750	4,0	2000
до 100	3,4	3400	3,9	3900
до 200	3,3	6600	3,8	7600
свыше 200	3,2		3,7	

Примечания.

1. Норма включает в себя отходы форзацной бумаги на всех стадиях брошюровочно-переплетного производства, с учетом особенностей изготовления книг на различных видах оборудования.

Нормативы отходов при изготовлении продукции на вкладочно-швейно-резальных агрегатах (ВШРА)

Таблица 7

Тираж, тыс. экз.	Нормативы отходов			
	ВШРА 1-3 наклада		ВШРА 4-8 накладов	
	%	кол-во экз., не менее	%	кол-во экз., не менее
до 1	5,0	50	7,0	70
до 2	3,0	60	4,5	90
до 3	2,5	75	3,5	105
до 4	2,0	80	3,0	120
до 5	1,8	90	2,6	130
до 6	1,7	100	2,4	140
до 7	1,6	110	2,2	150
до 8	1,5	120	2,0	160
до 9	1,4	125	1,9	170
до 10	1,3	130	1,8	180
до 25	1,1	250	1,4	300
до 50	0,8	350	1,1	500
до 75	0,75	500	1,0	700
до 100	0,7	700	0,85	800
свыше 100	0,65		0,8	

Примечания.

1. Ручной наклад на ВШРА не допустим.

**Нормативы отходов при изготовлении продукции на агрегатах
бесшвейного скрепления блоков (САЛБИ)**

Таблица 8

Тираж, тыс. экз.	Нормативы отходов			
	САЛБИ		САЛБИ при толщине блока свыше 20 мм	
	%	кол-во экз.	%	кол-во экз.
до 1	6	60	8	80
до 2	4	80	5	100
до 3	3	90	4,0	120
до 4	2,5	100	3,5	140
до 5	2,2	110	3	150
до 6	2	120	2,6	156
до 7	1,7	120	2,3	161
до 8	1,5	120	2,1	168
до 9	1,4	126	1,9	170
до 10	1,3	130	1,7	170
до 25	1,0	250	1,4	350
до 50	0,9	450	1,0	500
до 75	0,8	600	0,9	675
до 100	0,7	700	0,8	800
свыше 100	0,6		0,7	

Примечания.

1. Нормативы увеличиваются для изданий, изготовленных из бумаг массой менее 50 г/м² и более 80 г/м², – нормы отходов увеличиваются на 0,2%.
2. Нормативы увеличиваются при обработке изданий, выполненных полностью на мелованной бумаге (блок текста, обложка вкладки), отходы на бумагу устанавливаются при оформлении договора, минимальные нормативные отходы такие же, как при толщине блока свыше 25 мм.